

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Министерство здравоохранения Московской области
государственное автономное учреждение здравоохранения Московской области
«ДМИТРОВСКАЯ
ГОРОДСКАЯ СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА»
141800 Московская область, г. Дмитров
ул. Больничная, д. 7

Телефон
главный врач 22- 7-39-86, 993-99-86

ПРИКАЗ

от « 27 » _____ 07 _____ 2017 г.

№ 211

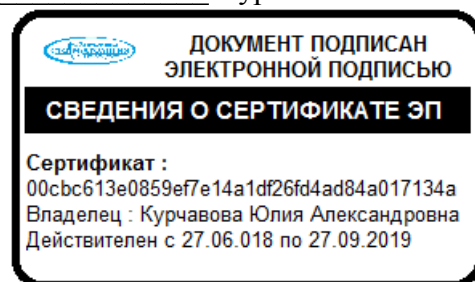
**Об утверждении Положения о комиссии по противодействию коррупции
в ГАУЗ МО «Дмитровская городская стоматологическая поликлиника»**

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в ГАУЗ МО «Дмитровская городская стоматологическая поликлиника» (Приложение № 1).
2. Утвердить план мероприятий по антикоррупционной деятельности в ГАУЗ МО «Дмитровская городская стоматологическая поликлиника» (Приложение № 2).
3. Руководителям структурных подразделений ГАУЗ МО «Дмитровская городская стоматологическая поликлиника» ознакомить сотрудников с настоящим Приказом.
4. Контроль за исполнением Приказа оставляю за собой.

Главный врач ГАУЗ МО «Дмитровская
городская стоматологическая поликлиника» _____ Курчавова Ю.А.



П О Л О Ж Е Н И Е

О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ГАУЗ МО «ДМИТРОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА»

Настоящее положение разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в государственном автономном учреждении здравоохранения Московской области «Дмитровская городская стоматологическая поликлиника» (далее – ГАУЗ МО «ДГСП»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1.** Комиссия по противодействию коррупции ГАУЗ МО «ДГСП» (далее – комиссия) является совещательным органом, созданным для реализации Федерального закона Российской Федерации № 273-ФЗ от 25.12.2008 года «О противодействии коррупции» и Закона Московской области от 10 апреля 2009 года № 31/2009-ОЗ «О мерах по противодействию коррупции в Московской области».
- 1.2.** Правовую основу деятельности Совета составляют: Конституция Российской Федерации, Федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Московской области, приказы и распоряжения ГАУЗ МО «ДГСП», Устав ГАУЗ МО «ДГСП», Коллективный договор ГАУЗ МО «ДГСП», а также настоящее Положение.
- 1.3.** В состав комиссии входят: председатель комиссии и три члена комиссии. В состав членов комиссии входят сотрудники больницы.
- 1.4.** Председателем комиссии является главный врач ГАУЗ МО «ДГСП».
- 1.5.** Комиссия создана для координации деятельности руководящих работников, управленческих подразделений, административно – хозяйственной части ГАУЗ МО «ДГСП», по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.
- 1.6.** Комиссия является совещательным органом, который осуществляет комплекс мероприятий по:
 - выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

2. ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ:

- 2.1.** Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, равно как и совершение указанных действий от имени или в интересах учреждения.
- 2.2.** Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.
- 2.3.** Коррупционное правонарушение – отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.
- 2.4.** Субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.
- 2.5.** Субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.
- 2.6.** Предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОМИССИИ

- 3.1.** Основными задачами комиссии являются:

- 1) Разработка программных мероприятий по противодействию коррупции и осуществление контроля за их реализацией;
- 2) Обеспечение создания условий для предупреждения коррупционных правонарушений;
- 3) Формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям;
- 4) Обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан.
- 5) Координирует деятельность ГАУЗ МО «ДГСП» по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.
- 6) Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в ГАУЗ МО «ДГСП».
- 7) Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности ГАУЗ МО «ДГСП».
- 8) Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики ГАУЗ МО «ДГСП» по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников.
- 9) Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- участвует в организации антикоррупционной пропаганды;
- разрабатывает планы и мероприятия по противодействию коррупции; проводит внеочередные заседания по фактам обнаружения коррупционных проявлений при оказании образовательных услуг;

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

4.1. Работа комиссии осуществляется в соответствии с примерным годовым планом, который составляется на основе предложений членов комиссии и утверждается главным врачом.

4.2. Работой комиссии руководит Председатель комиссии.

4.3. Основной формой работы комиссии является заседание, которое носит открытый характер.

4.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. По решению Председателя комиссии могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

4.5. Дата и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяется председателем комиссии.

4.6. Предложения по повестке дня заседания комиссии могут вноситься любым членом комиссии. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях комиссии утверждаются Председателем комиссии.

4.7. Заседания комиссии ведет Председатель, а в его отсутствие по его поручению один из членов комиссии.

4.8. Присутствие на заседаниях комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов комиссии

присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

- 4.9.** Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.
- 4.10.** В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях комиссии могут привлекаться иные лица.
- 4.11.** Член комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией. Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.
- 4.12.** Подготовка материалов к заседаниям комиссии осуществляется членами комиссии.
- 4.13.** Члены комиссии обладают равными правами при принятии решений.
- 4.14.** По итогам заседания комиссии оформляется протокол, к которому прилагаются документы, рассмотренные на заседании комиссии.

В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

Решения комиссии принимаются на её заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов комиссии и вступают в силу после утверждения Председателем комиссии.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

- 5.1.** Председатель комиссии, секретарь и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:
- со структурными подразделениями ГАУЗ МО «ДГСП» по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в ГАУЗ МО «ДГСП»;
 - с комиссией ГАУЗ МО «ДГСП», участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Республики Карелия;
 - с бухгалтерией по вопросам финансового и ресурсного обеспечения мероприятий, направленных на борьбу с коррупцией в ГАУЗ МО «ДГСП»;
 - с общественными объединениями, коммерческими организациями, работниками (сотрудниками) ГАУЗ МО «ДГСП» и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в ГАУЗ МО «ДГСП»;
 - с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ

6.1. Комиссия в соответствии с направлениями деятельности имеет право:

- 6.1.1.** Осуществлять предварительное рассмотрение заявлений, сообщений и иных документов, поступивших в комиссию.
- 6.1.2.** Запрашивать информацию, разъяснения по рассматриваемым вопросам от должностных лиц, сотрудников ГАУЗ МО «ДГСП», и в случае необходимости приглашает их на свои заседания;
- 6.1.3.** Принимать решения по рассмотренным входящим в ее компетенцию вопросам и выходить с предложениями и рекомендациями к руководству ГАУЗ МО «ДГСП» и руководителям любых структурных подразделений ГАУЗ МО «ДГСП».
- 6.1.4.** Контролировать исполнение принимаемых главным врачом решений по вопросам противодействия коррупции;
- 6.1.5.** Решать вопросы организации деятельности комиссии;
- 6.1.6.** Создавать рабочие группы по вопросам, рассматриваемым комиссией;
- 6.1.7.** Взаимодействовать с органами по противодействию коррупции, созданными в РФ;
- 6.1.8.** Привлекать к работе в комиссии должностных лиц, сотрудников больницы
- 6.1.9.** Координировать действия рабочих групп по противодействию коррупции, давать им указания, обязательные для выполнения;
- 6.1.10.** Контролировать выполнение поручений комиссии в части противодействия коррупции, а также анализировать их ход.
- 6.1.11.** Осуществлять иные действия в соответствии с направлениями деятельности комиссии.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1.** Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции председателем комиссии, для дальнейшего рассмотрения комиссии.
- 7.2.** Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения главным врачом ГАУЗ МО «ДГСП».

Заместитель главного врача ГАУЗ МО
«Дмитровская городская стоматологическая
поликлиника» по медицинской части

_____ Курков С.В.

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
в ГАУЗ МО «ДМИТРОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА»
НА 2018 г.**

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки выполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1	Создание антикоррупционной комиссии по противодействию коррупции	Главный врач	январь
1.2	Разработка и утверждение положения о комиссии по противодействию коррупции	Главный врач, зам. главного врача, юристконсульт	январь
1.3	Разработка и утверждение дополнительного плана мероприятий антикоррупционной направленности в 2017 году	Главный врач, зам. главного врача, юристконсульт	Ежегодно
1.4	Размещение на сайте ГАУЗ МО «Дмитровская городская стоматологическая поликлиника» в разделе «Антикоррупционная деятельность» положения об антикоррупционной комиссии по противодействию коррупции, плана мероприятий антикоррупционной направленности	Зам. главного врача по ИТО ОМС	октябрь
1.5	Формирование пакета документов по действиям законодательства, необходимым для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений в соответствии со 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Состав комиссии	Октябрь-ноябрь
1.6	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ГАУЗ МО «Дубненская стоматологическая поликлиника»	Состав комиссии	по мере выявления фактов
1.7	Анализ заявлений, обращений работников и	Состав комиссии	по мере

	пациентов, посетителей на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности ГАУЗ МО «Дубненская стоматологическая поликлиника»		поступления заявлений и обращений
2. Участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1	Проведение мониторинга коррупционных правонарушений	Состав комиссии	1 раз в полугодие
3. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
3.1	Провести антикоррупционную экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, врачебного и иного персонала лечебного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	Состав комиссии	Постоянно
3.2	Использовать телефоны «горячей линии» или прямые телефонные линии с руководством МЗ МО, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере здравоохранения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Главный врач, зам. главного врача	Постоянно
3.3	Осуществлять усиленный контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих, руководящих и медицинских кадров.	Состав комиссии	Постоянно

Заместитель главного врача ГАУЗ МО
«Дмитровская городская стоматологическая
поликлиника» по медицинской части

_____ Курков С.В.